



Núm. d'expedient / Nº de expediente

Model de document / Modelo de documento

Sol·licitud del Títol de família nombrosa
Solicitud del Título de familia numerosa

Registre d'entrada / Registro de entrada

TÍTOL NOU / TÍTULO NUEVO RENOVACIÓ / RENOVACIÓN DUPLICAT / DUPLICADO

Dades de la primera persona sol·licitant (Ascendent: pare, mare o tutor/a) / Datos de la primera persona solicitante (Ascendiente: padre, madre o tutor/a)

Procedència / procedencia: Espanyola / Española U.E.Comunitària / Comunitaria No comunitària/ no comunitaria
País _ _ País _ _

Nom i llinatges / Nombre y apellidos _____

NIF, DNI, passaport /pasaporte _____ Estat civil / Estado civil _____ Data de naixement / Fecha de nacimiento _____

Té alguna discapacitat reconeguda? / ¿Tiene alguna discapacidad reconocida? Sí % No

Dades de la segona persona sol·licitant (Ascendent: pare, mare o tutor/a) / Datos de la segunda persona solicitante (Ascendiente: padre, madre o tutor/a)

Procedència / procedencia: Espanyola / Española U.E. Comunitària / Comunitaria No comunitària / No comunitaria
País _____ País _____

Nom i llinatges / Nombre y apellidos _____

NIF DNI, passaport / pasaporte _____ Estat civil / Estado civil _____ Data de naixement / Fecha de nacimiento _____

Té alguna discapacitat reconeguda? / ¿Tiene alguna discapacidad reconocida? Sí % No

Adreça de notificacions / Dirección para notificaciones

Notificació en paper / Notificación en papel

Tipus i nom de la via / Tipo y nombre de la vía _____

Núm./ nº _____ Escala / escalera _____ Pis / piso: _____ Porta / puerta _____

C. postal _____ Població/población _____ Província / provincia _____

Telèfon/teléfono _____ Adreça electrònica / dirección electrónica _____

Notificació electrònica/Notificación electrónica (accés amb PIN Ciutadà o certif.electrònic / acceso con PIN ciudadano o certificado electrónico) Adreça electrònica / dirección electrónica _____

Dades específiques / Datos específicos (només en cas de títol nou o renovació / sólo en caso de título nuevo o renovación)

Fills/es amb dret a beneficis, relacionats/ades de major a menor edat / Hijos/as con derecho a beneficios, relacionados de mayor a menor edad

Nom Nombre	Primer llinatge Primer apellido	Segon llinatge Segundo apellido	DNI (*)	Data naixement Fecha nacimiento	Edat Edad (**)	Discapacitat ¿Discapacitado? (Sí / NO)

(*) En el cas que tinguin DNI cal emplenar-lo i és obligatori si és major de 13 anys / En el caso que tengan DNI se debe rellenar y es obligatorio si es mayor de 13 años
(**) Edat en la data de la instància / Edad en la fecha de la instancia



Declar responsablement / Declaro responsablemente

Que, en el día de la data, la situació familiar expressada coincideix amb la que consta en la documentació presentada i que els fills/es computables, als efectes d'aquesta petició, romanen fadrins/es i no consten com a beneficiaris/àries en cap altre títol de família nombrosa.

Que, en el día de la fecha, la situación familiar expresada coincide con la que consta en la documentación presentada y que los hijos/as computables, a los efectos de esta solicitud, son solteros/as y no constan como beneficiarios/as de otro título de familia numerosa.

A més, **recordeu** que:

-Els membres amb capacitat legal o la persona autoritzada d'unitats familiars a les quals s'hagi reconegut el títol de família nombrosa estan obligats a comunicar al Consell Insular de Menorca, en el termini màxim de tres mesos, les variacions de les circumstàncies familiars o personals, sempre que s'hagin de tenir en compte als efectes de la modificació o l'extinció del dret al títol.

-Així mateix, estan obligats a presentar, dins el primer trimestre de cada any, una declaració expressa dels ingressos de la unitat familiar obtinguts al llarg de l'any anterior, excepte quan ja estiguin a disposició de l'Administració, sempre que s'hagin tingut en compte per a l'obtenció o el manteniment del títol o per a la determinació de la categoria de la unitat familiar.

-Dependre econòmicament del progenitor, o la persona que tingui al seu càrrec la tutela o l'acolliment familiar permanent dels fills, és un requisit per obtenir la condició de família nombrosa. Es considera que hi ha dependència econòmica quan: el/la fill/a

- obtingui uns ingressos no superiors, en còmput anual, al salari mínim interprofessional (SMI) vigent, incloent les pagues extraordinàries.

- estigui incapacitat per al treball i la quantia de la seva pensió, si la percep, no excedeixi, en còmput anual, a l'IPREM vigent, incloses 14 pagues, excepte que percebi pensió no contributiva per invalidesa. En aquest cas no s'aplica aquest límit.

- contribueixi al sosteniment de la família i existeixi un únic ascendent, si aquest no està en actiu, en els següents supòsits: a) Si l'ascendent percep ingressos que per tots els conceptes no resultin en total superiors a el doble de l'IPREM vigent. b) Si algun germà és discapacitat o està incapacitat per treballar. c) Si els ingressos que aporta el fill no excedeixen el 50% de la totalitat dels percebuts per la resta de la unitat familiar.

- contribueixi al sosteniment de la família i el pare i / o la mare estan incapacitats per al treball, jubilats o siguin majors de 65 anys d'edat, sempre que els ingressos d'aquests no siguin superiors en còmput anual al SMI vigent, incloses les pagues extraordinàries.

Además, **recuerde** que:

-Los miembros con capacidad legal o la persona autorizada de unidades familiares en las que se haya reconocido el título de familia numerosa están obligados a comunicar al Consell Insular de Menorca, en el plazo máximo de tres meses, las variaciones de las circunstancias familiares o personales, siempre que se hayan de tener en cuenta los efectos de la modificación o la extinción del derecho al título.

-Asimismo, están obligados a presentar, dentro del primer trimestre de cada año, una declaración expresa de los ingresos de la unidad familiar obtenidos a lo largo del año anterior, salvo cuando ya estén a disposición de la Administración, siempre que se hayan tenido en cuenta para la obtención o el mantenimiento del título o para la determinación de la categoría de la unidad familiar.

-Depender económicamente del progenitor, o la persona que tenga a su cargo la tutela o el acogimiento familiar permanente de los hijos, es un requisito para obtener la condición de familia numerosa. Se considera que hay dependencia económica cuando el/la hijo/a:

- obtenga unos ingresos no superiores, en cómputo anual, al salario mínimo interprofesional (SMI) vigente, incluidas las pagas extraordinarias.

- esté incapacitado para el trabajo y la cuantía de su pensión, si la percibiese, no exceda, en cómputo anual, al IPREM vigente, incluidas 14 pagas, excepto que perciba pensión no contributiva por invalidez. En este caso no se aplica este límite.

- contribuya al sostenimiento de la familia y exista un único ascendiente, si éste no está en activo, en los siguientes supuestos: a) Si el ascendiente percibiese ingresos que por todos los conceptos no resulten en total superiores al doble del IPREM vigente. b) Si algún hermano es discapacitado o está incapacitado para trabajar. c) Si los ingresos que aporta el hijo no exceden del 50 por 100 de la totalidad de los percibidos por el resto de la unidad familiar.

- contribuya al sostenimiento de la familia y el padre y/o la madre están incapacitados para el trabajo, jubilados o sean mayores de 65 años de edad, siempre que los ingresos de éstos no sean superiores en cómputo anual al SMI vigente, incluidas las pagas extraordinarias.

_____, _____ d _____ de 20

(signatura del/s sol·licitant/s) (firma del/de los solicitante/s)

Informació sobre protecció de dades / Información sobre protección de datos

- **Responsable / Responsable:** Consell Insular de Menorca. Departament de Benestar Social. Pl. Biosfera, 5, 07703, Máo – www.cime.es
 - Delegat de protecció de dades / Delegado de protección de datos: protecciondades@cime.es
- **Finalitat / Finalidad:** Tramitar el títol de família nombrosa / Tramitar el título de familia numerosa.
- **Legitimació per al tractament / Legitimación para el tratamiento:** Exercici de poders públics / Ejercicio de poderes públicos (art. 6.1.e RGPD)
- **Destinataris / Destinatarios:** No es preveuen sessions de dades, excepte que siguin sol·licitades per les Forces i Cossos de Seguretat i organismes judicials / No se prevén cesiones de datos, excepto que seran solicitadas por las Fuerzas y Cuerpos de Seguridad y por organismos judiciales.
- **Transferències internacionals / Transferencias internacionales:** No
- **Període de conservació / Periodo de conservación:** Segons la vigència del procediment i en funció del criteris establerts a la política de gestió documental. / Según la vigencia del procedimiento y en función de los criterios establecidos en la política de gestión documental.
- **Categories de dades / Categorías de datos:** Dades identificatives, de contacte, dades econòmiques, discapacitat, situació familiar. / Datos identificativos, de contacto, datos económicos, discapacidad, situación familiar.
- **Exercici de drets / Ejercicio de derechos:** Podeu exercir els drets d'accés, rectificació, oposició, supressió, limitació al tractament adreçant-vos al Consell Insular per correu postal o electrònicament des de www.cime.es / Podéis ejercer los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión i limitación al tratamiento.
- Si considereu que l'exercici dels vostres drets no ha estat degudament atès, podeu presentar una reclamació davant el Delegat de protecció de dades del Consell Insular així com davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (c. Jorge Juan, 6, 28001 Madrid. www.aepd.es) / Si consideráis que el ejercicio de vuestros derechos no ha sido debidamente atendido, podéis presentar una reclamación ante el Delegado de Protección de Datos del Consell Insular, así como ante la Agencia Española de Protección de Datos (c. Jorge Juan, 6, 28001 Madrid. www.aepd.es)



DETALL DE DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR / DETALLE DE DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR

TÍTOL NOU / TÍTULO NUEVO:

DOCUMENTACIÓ GENERAL / DOCUMENTACIÓN GENERAL:

- En el cas de **persones amb nacionalitat espanyola**, còpia del document nacional d'identitat de la persona sol·licitant i de tots els membres que formen part de la unitat familiar, sempre que tinguin més de 14 anys. / *En el caso de personas con nacionalidad española, copia del documento nacional de identidad de la persona solicitante y de todos los miembros que forman parte de la unidad familiar, siempre que tengan más de 14 años.*
- En el cas de **residents comunitaris o d'algun dels estats inclosos en l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu**, acreditació de la inscripció en el Registre de ciutadans de la Unió Europea i passaport o targeta d'identitat d'estranger (TIE) del país d'origen, en vigor, de tots els membres de la unitat familiar. / *En el caso de residentes comunitarios o de alguno de los estados incluidos en el Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, acreditación de la inscripción en el Registro de ciudadanos de la Unión Europea y pasaporte o tarjeta de identidad de extranjero (TIE) del país de origen, en vigor, de todos los miembros de la unidad familiar.*
- En el cas de **persones estrangeres**, còpia de la targeta d'identitat d'estranger de totes les persones que integren la unitat familiar. / *En el caso de personas extranjeras, copia de la tarjeta de identidad de extranjero de todas las personas que integran la unidad familiar.*
- Certificat de convivència de la unitat familiar. / *Certificado de convivencia de la unidad familiar.*
- Certificat d'empadronament de totes les persones que integren la unitat familiar en el mateix domicili. / *Certificado de empadronamiento de todas las personas que integran la unidad familiar en el mismo domicilio.*
- Còpia del llibre o llibres de família complets o, si escau, certificats del Registre Civil de cada membre; certificat d'inscripció en el Registre de parelles estables; sentència que afecti la unitat familiar; acta notarial o resolució administrativa o judicial d'adopció, tutela o acollida familiar permanent. Les parelles que no estiguin casades ni registrades com a parella de fet han d'aportar un document que n'acrediti la convivència en els darrers dos anys. / *Copia del libro o libros de familia completos o, en su caso, certificados del Registro Civil de cada miembro; certificado de inscripción en el Registro de parejas estables; sentencia que afecte la unidad familiar; acta notarial o resolución administrativa o judicial de adopción, tutela o acogida familiar permanente. Las parejas que no estén casadas ni registradas como pareja de hecho deben aportar un documento que acredite la convivencia en los últimos dos años.*

RENOVACIÓ / RENOVACIÓN:

DOCUMENTACIÓ GENERAL, SEGONS EL MOTIU DE RENOVACIÓ / DOCUMENTACIÓN GENERAL, SEGÚN EL MOTIVO DE RENOVACIÓN:

MOTIU DE LA RENOVACIÓ:

DOCUMENTACIÓ A APORTAR:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Caducitat del títol, sense canvis en la unitat familiar / <i>Caducidad del título, sin cambios en la unidad familiar</i> | <input type="checkbox"/> Títol de família nombrosa antic / Título antiguo de familia numerosa |
| <input type="checkbox"/> Variació en el nombre de membres de la unitat familiar amb dret a beneficis / <i>Variación en el nº de miembros de la unidad familiar con derecho a beneficios</i> | <input type="checkbox"/> Llibre de Família / <i>Libro de Familia</i> |

DUPLICAT / DUPLICADO

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Pèrdua del títol / <i>Pérdida del título</i> | <input type="checkbox"/> Altres / <i>Otros:.....</i> |
|---|--|

TÍTOLS NOUS I RENOVACIONS / TÍTULOS NUEVOS Y RENOVACIONES

DOCUMENTACIÓ ESPECÍFICA, EN FUNCIÓ DE LA SITUACIÓ DE LA UNITAT FAMILIAR / DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA EN FUNCIÓN DE LA SITUACIÓN DE LA UNIDAD FAMILIAR: (marcar les caselles que apliquin / *marcar las casillas que apliquen*)

SITUACIÓ DE LA UNITAT FAMILIAR
SITUACIÓN DE LA UNIDAD FAMILIAR:

DOCUMENTACIÓ A APORTAR:
(els documents amb * es podran consultar segons les autoritzacions/no consentiments atorgats):

DOCUMENTACIÓN A APORTAR:
(los documentos con * se podrán consultar según las autorizaciones/no consentimientos otorgados)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Discapacitat d'algun membre de la unitat familiar o incapacitat per treballar / <i>Discapacidad o incapacidad para trabajar de algún miembro de la unidad familiar</i> | <input type="checkbox"/> (*) Certificat de discapacitat de l'organisme autonòmic competent / <i>Certificado de discapacidad del organismo autonómico competente</i> |
| <input type="checkbox"/> Separació de fet o divorci / <i>Separación de hecho o divorcio</i> | <input type="checkbox"/> Codi de referència de la sentència o una còpia de la resolució judicial o el conveni regulador acreditatiu de la guarda i custòdia i de la pensió d'aliments. / <i>Código de referencia de la sentencia o una copia de la resolución judicial o el convenio regulador acreditativo de la guarda y custodia y de la pensión de alimentos.</i> |
| <input type="checkbox"/> Viduïtat / <i>Viudedad</i> | <input type="checkbox"/> Llibre de família o (*) certificat de defunció / <i>Libro de familia o certificado de defunción</i> |
| <input type="checkbox"/> Fills/es estudiants majors de 21 anys i menors de 26 anys / <i>Hijos/as estudiantes mayores de 21 y menores de 26 años</i> | <input type="checkbox"/> (*) Certificat del centre d'estudis i la matrícula abonada de l'any en curs. / <i>Certificado del centro de estudios y la matrícula pagada del año en curso.</i> |
| <input type="checkbox"/> Dependència econòmica / <i>Dependencia económica</i> | <input type="checkbox"/> (*) Declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques o certificats tributaris oficials de l'exercici anterior a la presentació de la sol·licitud. / <i>Declaración del impuesto sobre la renta de las personas físicas o certificados tributarios oficiales del ejercicio anterior a la presentación de la solicitud.</i> |



Abandonament de la família / *Abandono de la familia.*

Còpia de la resolució d'admissió a tràmit del procediment judicial que determini l'abandonament, així com la reclamació de la guarda i custòdia dels fills menors per la persona que encapçala la unitat familiar, o una còpia de la resolució judicial derivada dels processos judicials instats. / *Copia de la resolución de admisión a trámite del procedimiento judicial que determine el abandono, así como la reclamación de la guarda y custodia de los hijos menores por la persona que encabeza la unidad familiar, o una copia de la resolución judicial derivada de los procesos judiciales instados.*

Guarda, tutela, acolliment o custòdia dels menors, o en cas de tutors/es / *Guarda, custodia, acogida o custodia de menores, o en caso de tutores/as*

Documentació que ho acrediti / *Documentación que lo acredite*

Orfes / *Huérfanos*

Llibre de família o certificat de defunció dels ascendents / *Libro de familia o certificado de defunción de los ascendientes*

Parelles de fet / *Parejas de hecho*

Inscripció en el registre de parelles estables de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears / *Inscripción en el registro de parejas estables de la Comunidad Autónoma de las Illes Balears*



Autorització per l'accés i verificació telemàtica de dades per part del Consell Insular de Menorca.

Autorización para el acceso y verificación telemática de datos por parte del Consejo Insular de Menorca

Amb la finalitat de tramitar el procediment d'obtenció o renovació del títol de família nombrosa, d'acord amb la Llei 8/2018, de 31 de juliol, de suport a les famílies, i el Decret 28/2020, de 21 de setembre, de principis generals dels procediments de reconeixement de la condició de família monoparental i de la condició de família nombrosa. / Con la finalidad de tramitar el procedimiento de obtención o renovación del título de familia monoparental, de acuerdo con la Ley 8/2018, de 31 de julio, de apoyo a las familias, y el Decreto 28/2020, de 21 de septiembre, de principios generales de los procedimientos de reconocimiento de la condición de familia monoparental y de la condición de familia numerosa

Atès l'article 95.1 k) de la Llei 58/2003, general tributària que permet, prèvia autorització de la persona interessada, la cessió de les dades tributàries que precisin les Administracions Públiques per al desenvolupament de les seves funcions. Per tant, es requereix el consentiment per a la cessió de dades de caràcter personal necessàries per a la comprovació dels ingressos econòmics de la unitat familiar per part de l'òrgan gestor. / Dado el artículo 95.1 k) de la Ley 58/2003, General Tributaria que permite, previa autorización del interesado, la cesión de los datos tributarios que precisen las Administraciones Públicas para el desarrollo de sus funciones. Por tanto, se requiere el consentimiento para la cesión de datos de carácter personal necesarios para la comprobación de los ingresos económicos de la unidad familiar por parte del órgano gestor.

De conformitat amb l'article 28.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, els interessats no estan obligats a aportar les dades o documents que puguin ser consultats mitjançant les plataformes d'intermediació de dades o altres sistemes electrònics, excepte que la persona interessada s'hi oposi. / De conformidad con el artículo 28.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los interesados no están obligados a aportar los datos o documentos que puedan ser consultados mediante las plataformas de intermediación de datos u otros sistemas electrónicos, excepto que la persona interesada se oponga.

En el cas de no autoritzar o d'oposar-se a les consultes detallades més avall, heu d'aportar amb la periodicitat que el CIM requereixi la documentació perquè consti a l'expedient administratiu. / En el caso de no autorizar o de oponerse a las consultas detalladas más abajo, debe aportar con la periodicidad que el CIM requiera la documentación para que conste en el expediente administrativo.

Signatura de les persones interessades majors d'edat que formen la unitat familiar o els seus representants legals:

Firma de los interesados mayores de edad que forman la unidad familiar o sus representantes legales:

Autoritzacions basades en el consentiment. / Autorizaciones basadas en el consentimiento (art. 95.1 k Llei 58/2003)

NIF/NIE:	Nom i llinatges / Nombre y apellidos	Informació a consultar / obtenir d'altres AAPP Información a consultar/obtener de otras AAPP	Firma
		Consulta de dades tributàries relatives al nivell de renda / Consulta de datos tributarios relativos al nivel de renta <input type="checkbox"/> Autoritzo / Autorizo. <input type="checkbox"/> No autoritzo i, per tant, aporto la documentació acreditativa / No autorizo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.	

NIF/NIE:	Nom i llinatges / Nombre y apellidos	Informació a consultar / obtenir d'altres AAPP Información a consultar/obtener de otras AAPP	Firma
		Consulta de dades tributàries relatives al nivell de renda / Consulta de datos tributarios relativos al nivel de renta <input type="checkbox"/> Autoritzo / Autorizo. <input type="checkbox"/> No autoritzo i, per tant, aporto la documentació acreditativa / No autorizo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.	

NIF/NIE:	Nom i llinatges / Nombre y apellidos	Informació a consultar / obtenir d'altres AAPP Información a consultar/obtener de otras AAPP	Firma
		Consulta de dades tributàries relatives al nivell de renda / Consulta de datos tributarios relativos al nivel de renta <input type="checkbox"/> Autoritzo / Autorizo. <input type="checkbox"/> No autoritzo i, per tant, aporto la documentació acreditativa / No autorizo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.	

NIF/NIE:	Nom i llinatges / Nombre y apellidos	Informació a consultar / obtenir d'altres AAPP Información a consultar/obtener de otras AAPP	Firma
		Consulta de dades tributàries relatives al nivell de renda / Consulta de datos tributarios relativos al nivel de renta <input type="checkbox"/> Autoritzo / Autorizo. <input type="checkbox"/> No autoritzo i, per tant, aporto la documentació acreditativa / No autorizo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.	



Autoritzacions basades en la no oposició. / Autorizaciones basadas en la no oposición (art. 28.2 Llei 39/2015).

NIF/NIE:	Nom i llinatges / Nombre y apellidos	Firma
Dades d'identitat / Datos de identidad <input type="checkbox"/> M'oposo i, per tant, aporto la documentació acreditativa. / Me opongo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.	Certificat d'empadronament / Certificado de empadronamiento <input type="checkbox"/> M'oposo i, per tant, aporto la documentació acreditativa. / Me opongo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.	Certificat de convivència / Certificado de convivencia <input type="checkbox"/> M'oposo i, per tant, aporto la documentació acreditativa. / Me opongo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.
Situació de discapacitat / Situación de discapacidad <input type="checkbox"/> M'oposo i, per tant, aporto la documentació acreditativa. / Me opongo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.	Dades situació familiar (naixement, matrimoni, viduetat, orfes) / Datos situación familiar (nacimiento, matrimonio, viudedad, huérfanos) <input type="checkbox"/> M'oposo i, per tant, aporto la documentació acreditativa. / Me opongo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.	Dades de matrícula universitària (*) o en centre educatiu de les I. Balears / Datos de matrícula universitària (*) o en centro educativo de las I. Baleares. <input type="checkbox"/> M'oposo i, per tant, aporto la documentació acreditativa. / Me opongo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.
Cobrament de pensions o prestacions públiques / Cobro de pensiones o prestaciones públicas <input type="checkbox"/> M'oposo i, per tant, aporto la documentació acreditativa. / Me opongo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.	Motius de l'oposició / Motivos de la oposición:	

NIF/NIE:	Nom i llinatges / Nombre y apellidos	Firma
Dades d'identitat / Datos de identidad <input type="checkbox"/> M'oposo i, per tant, aporto la documentació acreditativa. / Me opongo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.	Certificat d'empadronament / Certificado de empadronamiento <input type="checkbox"/> M'oposo i, per tant, aporto la documentació acreditativa. / Me opongo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.	Certificat de convivència / Certificado de convivencia <input type="checkbox"/> M'oposo i, per tant, aporto la documentació acreditativa. / Me opongo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.
Situació de discapacitat / Situación de discapacidad <input type="checkbox"/> M'oposo i, per tant, aporto la documentació acreditativa. / Me opongo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.	Dades situació familiar (naixement, matrimoni, viduetat, orfes) / Datos situación familiar (nacimiento, matrimonio, viudedad, huérfanos) <input type="checkbox"/> M'oposo i, per tant, aporto la documentació acreditativa. / Me opongo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.	Dades de matrícula universitària (*) o en centre educatiu de les I. Balears / Datos de matrícula universitària (*) o en centro educativo de las I. Baleares. <input type="checkbox"/> M'oposo i, per tant, aporto la documentació acreditativa. / Me opongo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.
Cobrament de pensions o prestacions públiques / Cobro de pensiones o prestaciones públicas <input type="checkbox"/> M'oposo i, per tant, aporto la documentació acreditativa. / Me opongo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.	Motius de l'oposició / Motivos de la oposición:	

NIF/NIE:	Nom i llinatges / Nombre y apellidos	Firma
Dades d'identitat / Datos de identidad <input type="checkbox"/> M'oposo i, per tant, aporto la documentació acreditativa. / Me opongo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.	Certificat d'empadronament / Certificado de empadronamiento <input type="checkbox"/> M'oposo i, per tant, aporto la documentació acreditativa. / Me opongo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.	Certificat de convivència / Certificado de convivencia <input type="checkbox"/> M'oposo i, per tant, aporto la documentació acreditativa. / Me opongo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.
Situació de discapacitat / Situación de discapacidad <input type="checkbox"/> M'oposo i, per tant, aporto la documentació acreditativa. / Me opongo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.	Dades situació familiar (naixement, matrimoni, viduetat, orfes) / Datos situación familiar (nacimiento, matrimonio, viudedad, huérfanos) <input type="checkbox"/> M'oposo i, per tant, aporto la documentació acreditativa. / Me opongo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.	Dades de matrícula universitària (*) o en centre educatiu de les I. Balears / Datos de matrícula universitària (*) o en centro educativo de las I. Baleares. <input type="checkbox"/> M'oposo i, per tant, aporto la documentació acreditativa. / Me opongo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.
Cobrament de pensions o prestacions públiques / Cobro de pensiones o prestaciones públicas <input type="checkbox"/> M'oposo i, per tant, aporto la documentació acreditativa. / Me opongo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.	Motius de l'oposició / Motivos de la oposición:	



NIF/NIE:	Nom i llinatges / Nombre y apellidos	Firma
Dades d'identitat / Datos de identidad <input type="checkbox"/> M'oposo i, per tant, aporto la documentació acreditativa. / Me opongo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.	Certificat d'empadronament / Certificado de empadronamiento <input type="checkbox"/> M'oposo i, per tant, aporto la documentació acreditativa. / Me opongo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.	Certificat de convivència / Certificado de convivencia <input type="checkbox"/> M'oposo i, per tant, aporto la documentació acreditativa. / Me opongo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.
Situació de discapacitat / Situación de discapacidad <input type="checkbox"/> M'oposo i, per tant, aporto la documentació acreditativa. / Me opongo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.	Dades situació familiar (naixement, matrimoni, viduetat, orfes) / Datos situación familiar (nacimiento, matrimonio, viudedad, huérfanos) <input type="checkbox"/> M'oposo i, per tant, aporto la documentació acreditativa. / Me opongo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.	Dades de matrícula universitària (*) o en centre educatiu de les I. Balears / Datos de matrícula universitària (*) o en centro educativo de las I. Baleares. <input type="checkbox"/> M'oposo i, per tant, aporto la documentació acreditativa. / Me opongo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.
Cobrament de pensions o prestacions públiques / Cobro de pensiones o prestaciones públicas <input type="checkbox"/> M'oposo i, per tant, aporto la documentació acreditativa. / Me opongo y, por lo tanto, aporto la documentación acreditativa.	Motius de l'oposició / Motivos de la oposición:	

(*) Es poden consultar les universitats següents / Se pueden consultar las siguientes universidades: Univers. de Alicante (UA), Univers. de las Illes Balears (UIB), Univers. de Cádiz (UCA), Univers. de León (UL), Univers. Complutense de Madrid (UCM), Univers. de Murcia (UM), Univers. de La Laguna (ULL), Univers. de Cantàbria (UC), Univers. de Valladolid (UVA), Univers. de Zaragoza (UNIZAR), Univers. Politècnica de València (UPV), Univers. de Alcalá (UAH), Univers. de Castilla-La Mancha (UCLM), Univers. de Lleida (UDL), Univers. de Burgos (UBU), Univers. Pablo de Olavide (UPO), Univers. Politècnica de Cartagena (UPCT).